

Договор подряда на выполнение ремонтных работ № 5

г. Москва

"01" марта 2024г.

Общество с ограниченной ответственностью «РОМАШКА», далее именуемое "Заказчик", в лице Генерального директора Сидорова Александра Алексеевича, действующий на основании Устава, с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «ВЕКТОР», далее именуемое "Подрядчик", в лице Генерального директора Усанова Григория Алексеевича, действующий на Устава, с другой стороны заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить следующие ремонтные работы (далее – "работа") в отношении помещения (далее – "Имущество") Заказчика - и сдать результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить его.

Заказчик обязан передать Имущество для выполнения работ в следующий срок до «31» мая 2024 года.

1.1.1. Ремонтные работы выполняются в отношении следующего помещения:

- адрес: г. Москва, ул. 3А;
- функциональное назначение: складское помещение с комнатой персонала;
- общая площадь: 101 кв. м.

2. Качество работы

2.1. Качество выполненной работы должно соответствовать обязательным требованиям, установленным нормативными документами для качества работ соответствующего вида.

Имущество Заказчика после выполненного ремонта должно быть пригодно для использования по следующему назначению – складирование материалов и инструмента; комната персонала.

3. Цена работы и порядок оплаты

3.1. Цена работы составляет 583 000 (пятьсот восемьдесят три тысячи) рублей. В связи с применением Подрядчиком упрощенной системы налогообложения НДС к оплате Заказчику не предъявляется (ст. 346.11, п. 1 ст. 168 НК РФ).

3.2. Цена является твердой и изменению не подлежит.

3.3. В цену работы, указанную в Договоре, включаются компенсация издержек Подрядчика и причитающееся ему вознаграждение.

3.4. Заказчик обязуется оплатить выполненную работу в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания акта приемки выполненной работы.

3.5. Расчеты по Договору осуществляются в безналичном порядке платежными поручениями.

3.6. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным в момент зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Подрядчика.

4. Сроки и условия выполнения работы

4.1. Подрядчик обязуется выполнить работу, предусмотренную Договором, в следующие сроки:

- начальный срок - "01" марта 2024 г.;
- конечный срок - "31" мая 2024 г.

4.2. Подрядчик обязуется предоставить все материалы и оборудование, необходимые для выполнения работы.

4.3. Риск случайной гибели или случайного повреждения Имущества, переданного для выполнения ремонта, и иного предоставленного Заказчиком имущества, несет Подрядчик.

Риск случайной гибели или случайного повреждения материалов, оборудования и иного предоставленного Подрядчиком имущества также несет Подрядчик.

4.4. Привлечение к выполнению работы третьих лиц (субподрядчиков)

4.4.1. Подрядчик вправе привлечь к исполнению своих обязательств по Договору других лиц - субподрядчиков.

4.4.2. Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства субподрядчиком в соответствии с п. 1 ст. 313 и ст. 403 ГК РФ.

4.5. Подрядчик несет ответственность за надлежащее качество предоставленных им материалов и оборудования, а также за предоставление материалов и оборудования, обремененных правами третьих лиц.

4.6. Подрядчик несет ответственность за несохранность Имущества, переданного для ремонта, или иного имущества Заказчика, которое оказалось во владении Подрядчика в связи с исполнением Договора.

4.7. Заказчик вправе во всякое время проверять ход и качество выполняемой Подрядчиком работы, не вмешиваясь в его деятельность.

Если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению Договора или выполняет работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения убытков.

Если во время выполнения работы станет очевидным, что она не будет выполнена надлежащим образом, Заказчик вправе назначить Подрядчику разумный срок для устранения недостатков и в случае неисполнения Подрядчиком в назначенный срок этого требования отказаться от Договора либо поручить исправление работ другому лицу за счет Подрядчика, а также потребовать возмещения убытков.

4.8. Подрядчик вправе не приступать к работе, а начатую работу приостановить в случаях, если нарушение Заказчиком обязанностей по Договору, в частности непредоставление подлежащего ремонту Имущества, препятствует исполнению Договора Подрядчиком, а также при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что указанные обязанности не будут исполнены в установленный срок (ст. 328 ГК РФ).

5. Приемка выполненной работы

5.1. Заказчик обязан с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (ее результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.2. Заказчик обязуется осуществить с участием Подрядчика приемку результата работы (осмотр, проверку и принятие) в течение 3 (трех) рабочих дней после истечения конечного срока выполнения работы. Извещение о готовности результата работы к сдаче Заказчику не направляется.

5.3. При обнаружении в ходе приёмки недостатков результата работы составляется акт о недостатках, подписываемый обеими сторонами. В акте должны быть указаны перечень выявленных недостатков и сроки их устранения.

5.4. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненной работы до ее приемки Заказчиком несет Подрядчик.

6. Ответственность сторон

6.1. Лицо, права которого нарушены, может требовать полного возмещения причиненных ему убытков, если законом не предусмотрено возмещение убытков в меньшем размере.

6.2. В случае просрочки выполнения работы Заказчик вправе потребовать уплаты Подрядчиком пени в размере 5% цены работы за каждый день просрочки.

6.3. Заказчик вправе потребовать взыскания с Подрядчика убытков только в части, не покрытой неустойкой.

6.4. Уплата неустойки Заказчиком

6.4.1. В случае просрочки оплаты выполненной работы Подрядчик вправе потребовать уплаты Заказчиком пени в размере 5 % суммы задолженности за каждый день просрочки.

6.4.2. В случае просрочки приемки выполненной работы Подрядчик вправе потребовать уплаты Заказчиком пени в размере 5% цены непринятых работ за каждый день просрочки.

6.5. Подрядчик вправе потребовать взыскания с Заказчика убытков только в части, не покрытой неустойкой.

6.6. Если иное не предусмотрено законом, сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства при осуществлении предпринимательской деятельности, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов должника, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у должника необходимых денежных средств.

7. Изменение и расторжение договора

7.1. Стороны вправе в любое время изменить либо расторгнуть Договор по взаимному согласию.

8. Разрешение споров

8.1. Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров

8.1.1. До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона, которая считает, что ее права нарушены (далее - заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.

8.1.2. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К претензии необходимо приложить копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

8.1.3. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течение 30(тридцати) дней с момента получения претензии.

8.1.4. Заинтересованная сторона вправе передать спор на рассмотрение суда по истечении 30 (тридцати) дней со дня направления претензии.

8.2. Все споры передаются на рассмотрение в арбитражный суд в соответствии с правилами подсудности, установленными законом.

9. Заключительные положения

9.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его заключения и действует до «31» мая 2024 г.

9.2. Направление юридически значимых сообщений

9.2.1. Если иное не предусмотрено законом, заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или сделка связывает наступление гражданско-правовых последствий для другого лица, влекут для этого лица такие последствия с момента доставки соответствующего сообщения ему или его представителю.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

9.2.2. Юридическое лицо несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, доставленных по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ), а также риск отсутствия по указанному адресу своего органа или представителя. Сообщения, доставленные по адресу, указанному в ЕГРЮЛ, считаются полученными юридическим лицом, даже если оно не находится по указанному адресу.

9.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из сторон.

10. Адреса и реквизиты сторон

Заказчик	Подрядчик
ООО «РОМАШКА» Адрес: 770022, г. Москва, ул. Ленина, д. 3А ОГРН: 3077750125656 ИНН: 7750357852 КПП: 775001001 Р/с: 40702800000000000150 в ПАО «БАНК» К/с: 30101800000000000150 БИК: 045655150 Телефон: +7 963 852 4561 Эл. Почта: romashka@mail.ru	ООО «ВЕКТОР» Адрес: 771122, г. Москва, ул. Красная, д. 49 ОГРН: 307771120558 ИНН: 77112587892 КПП: 771101001 Р/с: 40802800000000000150 в ПАО «Банк» К/с 30101800000000000150 БИК 045655150 Телефон: +7 955 789 5566 Эл. Почта: vectormaskva@mil.ru
Генеральный директор _____(подпись)_____/Сидоров А.А./	Генеральный директор: _____(подпись)_____/Усанов Г.А./
М.П.	М.П.

**АКТ
сдачи-приемки результата выполненных работ**

г. _____, далее именуем "Заказчик", в лице _____ (должность) _____ (Ф.И.О.), действующего на основании _____ (протокол, решение) № _____ от "____" _____ г. и в соответствии с Уставом, с одной стороны и _____, далее именуем "Подрядчик", в лице _____ (должность) _____ (Ф.И.О.), действующего на основании _____ (протокол, решение) № _____ от "____" _____ г. и в соответствии с Уставом, с другой стороны составили настоящий акт по договору подряда на выполнение ремонтных работ № _____ от "____" _____ г. (далее – Акт, Договор соответственно) о том, что:

1. Подрядчик выполнил следующие работы и сдал их результат Заказчику:

№ п/п	Содержание (вид) работы	Единица измерения	Количество	Цена за единицу (в рублях, без НДС)	Стоимость (в рублях, без НДС)
Итого:					

Итого стоимость выполненных работ составляет _____ (_____) рублей. В связи с применением Подрядчиком упрощенной системы налогообложения НДС к оплате Заказчику не предъявляется (ст. 346.11, п. 1 ст. 168 НК РФ).

- Заказчик принял результат выполненных работ.
- Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.
- Реквизиты и подписи сторон:

Заказчик	Подрядчик
Наименование: _____ Адрес, указанный в ЕГРЮЛ: _____	Наименование: _____ Адрес, указанный в ЕГРЮЛ: _____
ОГРН ИНН	ОГРН ИНН
от имени Заказчика: _____ (подпись) / _____ (ФИО) / М.П. (при наличии)	от имени Подрядчика: _____ (подпись) / _____ (ФИО) / М.П. (при наличии)

**АКТ
приема-передачи помещения Заказчика
для выполнения ремонтных работ**

г. _____, далее именуем "Заказчик", в лице _____ (должность) _____ (Ф.И.О.), действующего на основании _____ (протокол, решение) № _____ от "_____" _____ г. и в соответствии с Уставом, с одной стороны и _____, далее именуем "Подрядчик", в лице _____ (должность) _____ (Ф.И.О.), действующего на основании _____ (протокол, решение) № _____ от "_____" _____ г. и в соответствии с Уставом, с другой стороны составили настоящий акт по договору подряда на выполнение ремонтных работ № _____ от "_____" _____ г. (далее – Акт, Договор соответственно) о том, что:

1. Заказчик передал, а Исполнитель принял для выполнения ремонтных работ по Договору следующее имущество:

помещение: _____.

Адрес: _____.

Функциональное назначение: _____.

Кадастровый (условный) номер: _____, присвоен _____ (кем и когда)

Общая площадь: _____ кв. м.

Расположено на _____ этаже (-ах).

Иные характеристики: _____

2. Состояние передаваемого имущества: _____ (описание недостатков).

3. Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

4. Реквизиты и подписи сторон:

Заказчик	Подрядчик
Наименование: _____ Адрес, указанный в ЕГРЮЛ: _____	Наименование: _____ Адрес, указанный в ЕГРЮЛ: _____
ОГРН ИНН	ОГРН ИНН
от имени Заказчика: _____ (должность) _____ (подпись) / _____ (ФИО) / М.П. (при наличии)	от имени Подрядчика: _____ (должность) _____ (подпись) / _____ (ФИО) / М.П. (при наличии)

**АКТ
о недостатках выполненных работ**

г. _____, далее именуем "Заказчик", в лице _____ (должность) _____ (Ф.И.О.), действующего на основании _____ (протокол, решение) № _____ от "____" _____ г. и в соответствии с Уставом, с одной стороны и _____, далее именуем "Подрядчик", в лице _____ (должность) _____ (Ф.И.О.), действующего на основании _____ (протокол, решение) № _____ от "____" _____ г. и в соответствии с Уставом, с другой стороны составили настоящий акт по договору подряда на выполнение ремонтных работ № _____ от "____" _____ г. (далее – Акт, Договор соответственно) о том, что:

1. Подрядчиком на основании Договора выполнены следующие работы: (содержание, объем, результат работ)

Стоимость выполненных работ составляет _____ (_____) рублей. В связи с применением Подрядчиком упрощенной системы налогообложения НДС к оплате Заказчику не предъявляется (ст. 346.11, п. 1 ст. 168 НК РФ).

Результат выполненных работ принят Заказчиком по акту сдачи-приемки № _____ от "____" _____ г.

2. "____" _____ г. при _____ (обстоятельства, при которых выявлены недостатки: при приемке результата работ, при хранении, при эксплуатации) выявлены следующие недостатки:

№ п/п	Содержание (вид) выполненной работы	Единица измерения	Кол-во	Описание недостатка	Стоимость устранения недостатка (в рублях, без НДС)	
					За единицу	Общая
Итого:						

Итого стоимость устранения недостатков составляет _____ (_____) рублей. В связи с применением Подрядчиком упрощенной системы налогообложения НДС к оплате Заказчику не предъявляется (ст. 346.11, п. 1 ст. 168 НК РФ).

3. Недостатки выявлены _____ (в результате визуального осмотра, контрольного запуска и т.п.)

4. Причиной возникновения недостатков является _____ (указать причину)

5. *(выбрать нужное)*
- Подрядчик обязуется безвозмездно устранить выявленные недостатки в срок _____ (указать разумный срок)

- В связи с выявленными недостатками стороны договорились соразмерно уменьшить установленную Договором цену работ. Цена уменьшается на стоимость _____ (_____) рублей. В связи с применением Подрядчиком упрощенной системы налогообложения НДС к оплате Заказчику не предъявляется (ст. 346.11, п. 1 ст. 168 НК РФ).

6. Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

7. Реквизиты и подписи сторон:

Заказчик	Подрядчик
Наименование: _____ Адрес, указанный в ЕГРЮЛ: _____	Наименование: _____ Адрес, указанный в ЕГРЮЛ: _____
ОГРН ИНН	ОГРН ИНН
от имени Заказчика: _____ (должность) _____ (подпись) / _____ (ФИО) / М.П. <i>(при наличии)</i>	от имени Подрядчика: _____ (должность) _____ (подпись) / _____ (ФИО) / М.П. <i>(при наличии)</i>