

Наименование ИНН/КПП

Адрес

**Акт № \_\_\_\_\_**  
**приема-передачи материальных ценностей от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

\_\_\_\_\_, проживающий по адресу: \_\_\_\_\_,  
паспорт: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, и  
\_\_\_\_\_, проживающий по адресу: \_\_\_\_\_,  
паспорт: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, составили  
настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии \_\_\_\_\_ передал, а \_\_\_\_\_ принял следующие материальные ценности, обеспечение сохранности которых входит в его должностные обязанности:

№ п/п	Наименование материальных ценностей	Инв. №	Единица измерения	Кол-во	Цена, руб. коп	Стоимость, руб. коп.
1.						
2.						

Итого принято материальных ценностей в количестве \_\_\_ (\_\_\_\_\_) штуки на сумму \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек).

2. Материальные ценности проверены в присутствии \_\_\_\_\_.  
3. Настоящий акт составлен в \_\_\_ (\_\_\_\_\_) экземплярах.

Подписи:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_